



42.500 Studierende, 7.750 Beschäftigte in Lehre, Forschung und Verwaltung, die gemeinsam Zukunftsperspektiven gestalten – das ist die Universität Münster. Eingebettet in die Atmosphäre der Stadt Münster mit ihrer hohen Lebensqualität zieht sie mit ihrem vielfältigen Forschungsprofil und attraktiven Lehrangeboten Studierende und Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler aus dem In- und Ausland an.

In der zentralen Betriebseinheit Hochschulsport der Universität Münster ist ab dem 01.03.2026 eine Stelle als

Mitarbeiter*in der Abteilung Breiten- und Gesundheitssport

zu besetzen. Angeboten wird eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Eingruppierung ist bis zur Entgeltgruppe 9 a [TV-L](#) möglich.

Ihre Aufgaben:

- › Unterstützung der inhaltlichen Weiterentwicklung im Bereich des Sportangebotes, Trendscouting
- › Kursplanung und -gestaltung (insbes. in den Bereichen, Ball- und Mannschaftssport, Kampfsport, Turn- und Individualsportarten)
- › Eingabe und Kontrolle relevanter Daten in das Buchungsportal des Hochschulsports
- › Gewinnung und Betreuung von Übungsleitenden für die genannten Schwerpunkte
- › Bedarfsorientierte Beschaffung, Inventarisierung und Bestandspflege des benötigten Materials
- › Durchführung von internen Schulungen für Übungsleiter*innen

Unsere Erwartungen:

- › Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Sport- und Fitnesskauffrau/mann oder eine vergleichbare Qualifikation ist erforderlich
- › Zusatzqualifikation(en) Übungsleiter*in/Fachtrainer*in C oder höher sind wünschenswert
- › Idealerweise haben Sie bereits berufliche Erfahrung im Bereich des organisierten Sports gesammelt oder einschlägige Praktika absolviert
- › Ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen wird erwartet
- › Eine eigenständige Arbeitsweise bei gleichzeitiger Team- und guter Kommunikationsfähigkeit

Ihr Gewinn:

- › Wertschätzung, Verbindlichkeit, Offenheit und Respekt – das sind Werte, die uns wichtig sind.
- › Mit einer großen Anzahl an unterschiedlichsten Arbeitszeitmodellen ermöglichen wir Ihnen flexibles Arbeiten – auch von Zuhause aus.
- › Ob Pflege oder Kinderbetreuung - unser [Servicebüro Familie](#) bietet Ihnen konkrete Unterstützungsangebote, damit Sie Privates und Berufliches unter einen Hut bekommen.
- › Ihre individuelle, passgenaue [Fort- und Weiterbildung](#) ist uns als Bildungseinrichtung nicht nur wichtig, sondern eine Herzensangelegenheit.
- › Von Aikido bis Zumba - unsere [Sport- und Gesundheitsangebote](#) von A - Z sorgen für Ihre Work-Life-Balance.
- › Sie profitieren von zahlreichen Benefits des öffentlichen Dienstes wie z. B. einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge ([VBL](#)), einer [Jahressonderzahlung](#) und einem Arbeitsplatz, der kaum von wirtschaftlichen Schwankungen abhängig ist.

Die Universität Münster setzt sich für [Chancengerechtigkeit und Vielfalt](#) ein. Wir begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, der Religion oder Weltanschauung, Beeinträchtigung, Alter sowie

sexueller Orientierung oder Identität. Eine familiengerechte Gestaltung der Arbeitsbedingungen ist uns ein selbstverständliches Anliegen. Eine Stellenbesetzung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung, und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

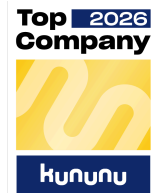
Bei Fragen vorab kontaktieren Sie gerne Herrn Jens Felder. E-Mail: jens.felder@uni-muenster.de, Tel.: 0251/83 32104 .

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann bewerben Sie sich bis zum **25.01.2026** über unser Online-Bewerbungsformular.

Verzichten Sie gerne auf ein Foto in den Bewerbungsunterlagen. Aus Gründen der Nachhaltigkeit bitten wir Sie keine Papierbewerbung einzureichen, sondern unser Bewerbungsportal zu nutzen.

Ausschreibungskennziffer bei Rückfragen: **2599085**



wissen.leben.bewerben