



FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH
Nördlicher Zubringer 9-11 / 40470 Düsseldorf

Stellenausschreibung

Werde Teil des Teams des Rhine-Ruhr 2025 Organizing Committees (OC) und gestalte mit uns unvergessliche FISU WORLD UNIVERSITY GAMES.

SUMMER CUM LAUDE*

Ein Sommer mit Auszeichnung.

— 2025 kommt die Welt an Rhein und Ruhr, um Sport, Wissenschaft und Kultur zu feiern. In 5 Städten messen sich bis zu 10.000 Athlet:innen und Offizielle aus 170 Nationen zwölf Tage lang - und das in 18 Sportarten. Hier werden Maßstäbe gesetzt. Die dichteste Hochschullandschaft Europas trifft auf die meisten Sportvereine Deutschlands, in einer außergewöhnlich sportbegeisterten Region.

Kurz gesagt:

Der perfekte Ort für die FISU WORLD UNIVERSITY GAMES!

Der perfekte Ort für dich.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Assistent: in für internationale Dienste (w/m/d)

In der Durchführungsgesellschaft der Rhein Ruhr 2025 FISU World University Games Vollzeit / 40 Stunden pro Woche/
befristet mit Sachgrund bis Spätsommer 2025.

Die Position ist im Bereich CEO/International Services angesiedelt. Als Assistent:in für internationale Dienste bist Du vor und während der Veranstaltung für die Unterstützung und Hilfe in den Funktionsbereichen Delegationsdienste, Sprachdienste, FISU-Beziehungen und Protokoll zuständig. Mit deiner Funktion wirst du zu einer Vielzahl von Aufgaben beitragen, die den Rahmen dieser Funktionsbereiche unterstützen. Die Stelle ist direkt dem Senior Manager International Services unterstellt.

Folgende Aufgaben liegen schwerpunktmäßig in Deinem Bereich:

- Unterstützung bei der Erstellung von Projektplänen für die Funktionsbereiche
- Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung des Kommunikationsplans der Delegation
- Mitarbeit an relevanten Publikationen, Schulungshandbüchern und anderen Dokumenten, die für die Internationalen Dienste relevant sind
- Unterstützung bei der Entwicklung von Protokollrichtlinien für relevante Funktionsbereiche
- Aufbau von Verbindungen (nach außen) zur Erledigung wichtiger Aufgaben in den Funktionsbereichen
- Koordinierung der Besuche von FISU und/oder internationalen Delegationen im OC
- Zusammenarbeit mit anderen Funktionsbereichen zur Erfüllung von Aufgaben im Zusammenhang mit Delegationen, die an den Spielen teilnehmen

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH | Nördlicher Zubringer 9-11 | 40470 Düsseldorf | Germany | info@rhineruhr2025.com | rhineruhr2025.com



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages





FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

- Weitere Aufgaben, die für die Ebene der Position als relevant erachtet werden

Folgende Fähigkeiten & Kenntnisse bringst Du idealerweise mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Ausbildung/Erfahrung
- ein Verständnis dafür, wie Funktionsbereiche in einem Umfeld mit mehreren Sportveranstaltungen zusammenwirken, um gemeinsame Ziele zu erreichen
- ein kulturelles und globales Bewusstsein
- Motivation, um sicherzustellen, dass die Veranstaltung für die Delegationen ein großartiges Erlebnis ist
- ein hohes Maß an Flexibilität und Selbstständigkeit besitzen
- kontinuierliche Bemühung, eine Lösung für Herausforderungen zu finden
- ausgezeichnete Kommunikations- und Vermittlungsfähigkeiten
- ausgezeichnete Kenntnisse der englischen Sprache

Wir sind eine junge & wachsende Organisation im Herzen des Innovationshubs Rhein- Ruhr. Du wirst im OC eine tragende Rolle bei der erfolgreichen Planung & Durchführung der Spiele einnehmen.

Neben einem einzigartigen Team & großen Emotionen bieten wir:

- Eine abwechslungsreiche & spannende Tätigkeit mit Raum für kreative Ideen und eigenem Gestaltungsraum
- Ein dynamisches & wachsendes Umfeld mit einer offenen & diversen Unternehmenskultur
- Kurze Entscheidungswege mit Teamarbeit auf Augenhöhe
- Eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an TV L mit einer Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit für mobile Arbeit
- 30 Tage Urlaubsanspruch pro Jahr
- Ein 49 EURO-Ticket
- Eine moderne Büroausstattung, die sich an die Bedürfnisse eines Planungsteams einer Sportgroßveranstaltung anpasst

Der Arbeitsplatz wird bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 9a TV L bewertet.

Wir sind mehr als eine gewöhnliche Sportgroßveranstaltung. Deshalb wollen wir Dich in Deiner Einzigartigkeit, so wie Du bist, mit allen Deinen Facetten. Bei uns kann jede/r/s sein, wie er/sie/es möchte und wie er/sie/es ist.

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Als Durchführungsgesellschaft bemühen wir uns um eine gezielte Förderung von Frauen für Führungsfunktionen. Daher werden Frauen nachdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.



FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

Klingt gut?

Dann sollten wir uns kennenlernen! Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf & Motivationsschreiben) unter Angabe Deines frühestmöglichen Einstiegstermins bis spätestens Donnerstag, den 12.10.2023, an bewerbung@rhineruhr2025.com (maximale Dateigröße 5 MB). Bei fachlichen und organisatorischen Rückfragen erreichst Du uns ebenso per E-Mail.

Bitte beachte, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden kann.