



**FISU**  
WORLD  
UNIVERSITY  
GAMES  
SUMMER

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH  
Nördlicher Zubringer 9-11 / 40470 Düsseldorf

## Stellenausschreibung

Werde Teil des Teams des Rhine-Ruhr 2025 Organizing Committees (OC) und gestalte mit uns unvergessliche FISU WORLD UNIVERSITY GAMES.

### **SUMMER CUM LAUDE\*** **Ein Sommer mit Auszeichnung.**

2025 kommt die Welt an Rhein und Ruhr, um Sport, Wissenschaft und Kultur zu feiern. In 6 Städten messen sich bis zu 8.500 Athlet:innen und Offizielle aus 150 Nationen zwölf Tage lang - und das in 18 Sportarten. Hier werden Maßstäbe gesetzt.

Die dichteste Hochschullandschaft Europas trifft auf die meisten Sportvereine Deutschlands in einer außergewöhnlich sportbegeisterten Region.

Kurz gesagt:  
Der perfekte Ort für die FISU WORLD UNIVERSITY GAMES!  
Der perfekte Ort für dich.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

### **Manager:in Accreditation Operations (m/w/d)**

In der Durchführungsgesellschaft der Rhine-Ruhr 2025 FISU World University Games  
Vollzeit / 40 Stunden pro Woche / befristet mit Sachgrund bis Spätsommer 2025

Die Position ist im OC im Bereich Technology angesiedelt. Du bist vor allem für die Unterstützung der leitenden Akkreditierungsmanagerin bei der Planung und Einführung der Registrierung aller Kundengruppen auf der Online-Plattform verantwortlich. Du baust enge Arbeitsbeziehungen innerhalb des OCs und zu extern Stakeholdern und Partnern auf und bist für die Schulung interner und externer Mitarbeiter:innen in Bezug auf die verwendete Registrierungsplattform verantwortlich.

### **Folgende Aufgaben liegen schwerpunktmäßig in deinem Bereich:**

- Identifizierung und Beauftragung von Dienstleistern für den Akkreditierungsprozess (Lieferanten, technische Ausrüstung, etc.)
- Weiterentwicklung des Akkreditierungskartenkonzepts und Entwicklung eines Konzepts für die Implementierung zusätzlicher Zugangseräte
- Entwicklung und Umsetzung des Verfahrens zur Verteilung der Akkreditierungskarten an mehreren Standorten
- Testen und Bereitstellung der Kartenproduktion
- Planung des Betriebs eines einheitlichen Vertriebs- und Akkreditierungszentrums (UDAC)
- Planung des Betriebs von zusätzlichen Akkreditierungszentren in anderen Gastgeberstädten
- Teilnahme an Organisationstreffen vor Ort

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH Nördlicher Zubringer 9-11 40470 Düsseldorf Germany info@rhineruhr2025.com rhineruhr2025.com  
HRB 95907 Local Court Düsseldorf Ust-IdNr: DE349373831 Stadtparkasse Düsseldorf IBAN: DE18 3005 0110 1008 7126 87 BIC: DUSSDEDDXXX



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages





**FISU**  
WORLD  
UNIVERSITY  
GAMES  
SUMMER

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH  
Nördlicher Zubringer 9-11 / 40470 Düsseldorf

- Unterstützung des Senior Manager Accreditation, um den reibungslosen Ablauf des Akkreditierungsbetriebs zu gewährleisten
- Umsetzung des vereinbarten operativen Planungsprozesses für den Veranstaltungsort
- Vorbereitung von Online-Schulungen für Volunteers sowie Organisation und Durchführung von RST (Role Specific Training)
- Verwaltung der Schichtplanung für die Volunteers
- Vorbereitung der Richtlinien und Verfahren für die Akkreditierung in Zusammenarbeit mit anderen Funktionsbereichen
- Leitung des Tagesgeschäfts in UDAC und Verwaltung der technischen Anlagen in allen Zentren
- Zusammenarbeit mit dem Venue Management Team bei der Planung des Berliner Venues
- Regelmäßige Berichterstattung gemäß der FISU/OC-Anforderungen
- Vorbereitung der Ausschreibungen für FFE und technisches Equipment
- Koordinierung des Auf- und Abbaus aller Akkreditierungszentren mit der Akkreditierungsassistenz

#### **Folgende Fähigkeiten & Kenntnisse bringst du idealerweise mit:**

- Hochschulabschluss in Sportmanagement, Veranstaltungsmanagement, IT, Datenmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Ausgeprägte Fähigkeiten in der Datenbankverwaltung
- Freundlich und zuvorkommend mit der Fähigkeit Prioritäten bei der Arbeitsbelastung zu setzen
- Ein Auge für Details
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Microsoft Office, insbesondere Microsoft Excel
- Fließende Englischkenntnisse, Deutschkenntnisse sind wünschenswert sowie weitere Fremdsprachen
- Fähigkeit, in einem dynamischen Arbeitsumfeld zu arbeiten und mehrere Aufgaben und Fristen zu bewältigen

Wir sind eine junge & wachsende Organisation im Herzen des Innovationshubs Rhein- Ruhr. Du wirst im OC eine tragende Rolle bei der erfolgreichen Planung & Durchführung der Spiele einnehmen.

#### **Neben einem einzigartigen Team & großen Emotionen bieten wir:**

- Eine abwechslungsreiche & spannende Tätigkeit mit Raum für kreative Ideen und eigenem Gestaltungsraum
- Ein dynamisches & wachsendes Umfeld mit einer offenen & diversen Unternehmenskultur
- Kurze Entscheidungswege mit Teamarbeit auf Augenhöhe
- Eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an TV L mit einer Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit für mobile Arbeit
- 30 Tage Urlaubsanspruch pro Jahr
- Zugang zu einem großen internationalen Netzwerk im Sport

Der Arbeitsplatz wird bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 11 TV L bewertet.

Wir sind mehr als eine gewöhnliche Sportgroßveranstaltung. Deshalb wollen wir dich in deiner Einzigartigkeit, so wie du bist, mit allen deinen Facetten. Bei uns kann jede Person so sein, wie sie möchte und wie sie ist.

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH | Nördlicher Zubringer 9-11 | 40470 Düsseldorf | Germany | [info@rhineruhr2025.com](mailto:info@rhineruhr2025.com) | [rhineruhr2025.com](http://rhineruhr2025.com)





**FISU**  
WORLD  
UNIVERSITY  
GAMES  
SUMMER

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH  
Nördlicher Zubringer 9-11 / 40470 Düsseldorf

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Als Durchführungsgesellschaft bemühen wir uns um eine gezielte Förderung von Frauen für Führungsfunktionen. Daher werden Frauen nachdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

### Klingt gut?

### Dann sollten wir uns kennenlernen!

Bitte sende uns deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf & Motivationsschreiben) unter Angabe deines frühestmöglichen Einstiegstermins **bis spätestens 04.02.2025** über folgenden Link:

LINK

Bei fachlichen und organisatorischen Rückfragen erreichst du uns per E-Mail unter [careers@rhineruhr2025.com](mailto:careers@rhineruhr2025.com).

Bitte beachte, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden kann.

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH Nördlicher Zubringer 9-11 40470 Düsseldorf Germany info@rhineruhr2025.com rhineruhr2025.com



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages

