



FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH
Nördlicher Zubringer 9-11 / 40470 Düsseldorf

Stellenausschreibung

Werde Teil des Teams des Rhine-Ruhr 2025 Organizing Committees (OC) und gestalte mit uns unvergessliche FISU WORLD UNIVERSITY GAMES.

SUMMER CUM LAUDE*

Ein Sommer mit Auszeichnung.

2025 kommt die Welt an Rhein und Ruhr, um Sport, Wissenschaft und Kultur zu feiern. In 5 Städten messen sich bis zu 10.000 Athlet:innen und Offizielle aus 170 Nationen zwölf Tage lang - und das in 18 Sportarten. Hier werden Maßstäbe gesetzt. Die dichteste Hochschullandschaft Europas trifft auf die meisten Sportvereine Deutschlands, in einer außergewöhnlich sportbegeisterten Region.

Kurz gesagt:

Der perfekte Ort für die FISU WORLD UNIVERSITY GAMES!

Der perfekte Ort für dich.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Manager:in Accommodation (w/m/d)

In der Durchführungsgesellschaft der Rhein Ruhr 2025 FISU World University Games Vollzeit / 40 Stunden pro Woche / befristet mit Sachgrund bis Spätsommer 2025.

Die Position ist im Bereich Operations/Hospitality angesiedelt. Als Manager:in Accommodation bist Du vor und während der Veranstaltung für die Planung und Organisation der Unterbringung der Athleten und Delegationen verantwortlich.

Rhine-Ruhr 2025 FISU Games gGmbH | Nördlicher Zubringer 9-11 | 40470 Düsseldorf | Germany | info@rhineruhr2025.com | rhineruhr2025.com



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages





FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

Folgende Aufgaben liegen schwerpunktmäßig in Deinem Bereich:

- Fachliche & organisatorische Leitung von Teil-Projekten im Themenfeld Hotels
- In direkter Abstimmung mit dem direkten Vorgesetzten, Verantwortung für das Themenfeld Hotels innerhalb des LOCs mit folgenden Schwerpunktfeldern:
 - Initiierung, Verhandlung und Vertragsabschluss mit den Hotels, um den Bedürfnissen der einzelnen Teilnehmer:innengruppen gerecht zu werden
 - Unterstützung bei der Konsolidierung des Unterkunftsplans
 - Verwaltung der Hotelbestände ab dem Datum der Vertrags-unterzeichnung bis hin zum Ende der Veranstaltung
 - Erstellung von Berichten in Bezug auf die kontrahierten, gebuchten und freigegebenen Zimmer in Vorbereitung auf das Event
 - Unterstützung bei der Verwaltung der Reservierungen aller Teilnehmer:innengruppen sowie Kontaktaufnahme mit den zuständigen Bereichen und Teilnehmer:innen in Bezug auf Änderungen der Hotel-kontingente und Buchungsdaten
 - Unterstützung des Team Leads Accommodation bei der Entwicklung und Implementierung des Unterkunftsbuchungs- und -managementsysteme als Teil der Leistungen für das Event
 - Unterstützung beim Onboarding weiterer Mitarbeiter:innen im Accommodation Team
- Budgetplanung und -kontrolle für Teilprojekte
- Schnittstellenfunktion zwischen LOC und den Hotelbetreibenden

Folgende Fähigkeiten & Kenntnisse bringst Du idealerweise mit:

- Fachhochschulabschluss in Disziplinen wie Event- oder Hotelmanagement oder vergleichbarer Abschluss
- Relevante Berufserfahrung in der Planung und erfolgreichen Durchführung eines Events mit ähnlicher Größenordnung
- Ausgeprägte Projektmanagement-Fähigkeiten
- Maßgebliche Kenntnisse im Hotelleriebereich
- Kommunikationsgeschick (auch in englischer Sprache)
- Routine in der Informationsverbreitung und Organisation
- Gut strukturiertes, konzeptionelles und vernetztes Denken. Ausgeprägte Hands On Mentalität
- Systematische und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sensibilität für die Bedürfnisse der Teilnehmer:innen
- Überzeugungsstärke, Durchsetzungsvermögen & Organisationsgeschick
- Hohes Maß an Flexibilität und verbindliches Auftreten

Wir sind eine junge & wachsende Organisation im Herzen des Innovationshubs Rhein- Ruhr. Du wirst im OC eine tragende Rolle bei der erfolgreichen Planung & Durchführung der Spiele einnehmen.



FISU
WORLD
UNIVERSITY
GAMES
SUMMER

Neben einem einzigartigen Team & großen Emotionen bieten wir:

- Eine abwechslungsreiche & spannende Tätigkeit mit Raum für kreative Ideen und eigenem Gestaltungsraum
- Ein dynamisches & wachsendes Umfeld mit einer offenen & diversen Unternehmenskultur
- Kurze Entscheidungswege mit Teamarbeit auf Augenhöhe
- Eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an TV L mit einer Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit für mobile Arbeit
- 30 Tage Urlaubsanspruch pro Jahr
- Ein 49 EURO-Ticket
- Eine moderne Büroausstattung, die sich an die Bedürfnisse eines Planungsteams einer Sportgroßveranstaltung anpasst

Der Arbeitsplatz wird bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 11 TV L bewertet.

Wir sind mehr als eine gewöhnliche Sportgroßveranstaltung. Deshalb wollen wir Dich in Deiner Einzigartigkeit, so wie Du bist, mit allen Deinen Facetten. Bei uns kann jede/r/s sein, wie er/sie/es möchte und wie er/sie/es ist.

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Als Durchführungsgesellschaft bemühen wir uns um eine gezielte Förderung von Frauen für Führungsfunktionen. Daher werden Frauen nachdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Klingt gut?

Dann sollten wir uns kennenlernen! Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf & Motivationsschreiben) unter Angabe Deines frühestmöglichen Einstiegstermins bis spätestens Dienstag, den 06.06.2023, an bewerbung@rhineruhr2025.com (maximale Dateigröße 5 MB). Bei fachlichen und organisatorischen Rückfragen erreichst Du uns ebenso per E-Mail.

Bitte beachte, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden kann.