

Wir suchen

Assistenz der Projektleitung Gesundheit (m/w/d)

zum 1. Oktober 2026 in Teilzeit (50%) projektbedingt befristet bis zum 31. Dezember 2028.

Der Allgemeine Deutsche Hochschulsportverband (adh) e.V. ist der bundesweite Dachverband des Hochschulsports und vertritt rund 2,5 Millionen Studierende sowie 550.000 Beschäftigte an 208 Mitgliedshochschulen. Wir bieten Dir spannende Einblicke in die Arbeit eines bundesweit agierenden Verbands sowie ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet rund um Projektarbeit, Kommunikation und Gesundheitsförderung. Du möchtest aktiv mitgestalten und gemeinsam mit uns die Hochschulen in Bewegung bringen? Dann freuen wir uns auf Dich!

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung
- Selbstständige Organisation und Betreuung von Seminaren und Netzwerktreffen in Präsenz und digital
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Verwaltung und Kontrolle von Projektmittel- und Veranstaltungsabrechnungen
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Enge Zusammenarbeit mit den Projekthochschulen und Partnern des Verbands
- Mitarbeit in der verbandlichen Netzwerkarbeit und dem Wissensmanagement unter dem Aspekt der Gesundheitsförderung

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung idealerweise im Bereich Veranstaltungsmanagement, Büro-/Verwaltungsmanagement oder mit Bezug zu Sport- und Gesundheitswissenschaften bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Grundlegende Kenntnisse der Projektverwaltung
- Sicherer Umgang mit MS Office 365
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohes Maß an Organisationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und eigenverantwortliche, motivierte Arbeitsweise
- Motivation zu Reisetätigkeiten
- Persönliche Affinität zum Thema Gesundheit und Bewegung

Was wir Dir bieten:



Flexible Arbeitszeit und die Möglichkeit für mobiles Arbeiten



Ein motiviertes und engagiertes Team in der Geschäftsstelle



Ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet



Eine offene, wertschätzende Organisationskultur



Möglichkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung



Sozialleistungen und Vergütung angelehnt an TVöD, in Abhängigkeit der Qualifikation und Berufserfahrung nach Einarbeitung bis E7 möglich.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung bis einschließlich 23. August 2026, ausschließlich per E-Mail (max. Dateigröße 5 MB) an: bewerbungen@adh.de

Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

